



Provincia di Crotona

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Via M. Nicoletta, 28, C.A.P. 88900, Tel.+390962/952349, Fax. +390962/952252
<https://sua.provincia.crotone.it> - E-mail: sua@pec.provincia.crotone.it

Prot. n. 17937 del 05/09/2017

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Oggetto: procedura negoziata per l'affidamento del servizio di popolamento dei dati della rete stradale e di popolamento dei dati di traffico mediante l'utilizzo della piattaforma digiate, ex art. 58 del d.lgs n. 50/2016 (CIG:7194933689).

Il Dirigente della CUC

INVITA

Codesto spettabile operatore economico, selezionato ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b), del d.lgs n. 50 el 2016, a partecipare alla procedura di gara in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dal Capitolato speciale d'appalto e dal progetto esecutivo, che costituiscono parte integrante degli atti di gara.

Premessa:

La Centrale Unica di Committenza della Provincia di Crotona si avvale di un sistema di negoziazione informatico per l'aggiudicazione della gara d'appalto in oggetto.

Trattasi di una Piattaforma telematica per la gestione delle gare, di seguito chiamata Piattaforma.

Tutta la documentazione di gara, pertanto, è disponibile soltanto su tale Piattaforma accessibile dal sito internet: <https://sua.provincia.crotone.it>.

La gara si svolgerà con un sistema di negoziazione telematica a buste chiuse. Non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'impresa.

Procedura di gara e criterio di selezione:

Le imprese selezionate sono tenute a registrarsi al seguente indirizzo: <https://sua.provincia.crotone.it>, accedendo dall'apposita area "Registrazione operatori economici" e compilando i campi richiesti in fase di iscrizione.

Al termine della procedura, dopo aver salvato con successo, il sistema avvertirà che per continuare è necessario confermare l'iscrizione; sarà, quindi, inviato un messaggio con la procedura di conferma alla casella PEC indicata in fase di registrazione.

Nel messaggio ricevuto sarà presente un link; cliccandolo o incollandolo nella barra del proprio browser e premendo "invio", si avrà un messaggio di: << CONFERMA AVVENUTA CON SUCCESSO >>.

Si informa che, una volta ricevuto, il link sarà valido per le successive 48 ore.

All'atto dell'invio dell'offerta alla stazione appaltante, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di << CONFERMA PARTECIPAZIONE ALLA GARA >> all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile revocare la propria partecipazione o modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata al sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata.

Si precisa che il sistema considera valida solo l'ultima offerta inviata.

Per proporre la propria candidatura le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla gara in oggetto, cliccare il pulsante azzurro <<PARTECIPA >> e seguire le indicazioni presenti sul sito.

Dopo aver inviato correttamente l'offerta alla stazione appaltante, sul sistema si visualizzerà un messaggio di conferma di partecipazione, messaggio simile al seguente:

PARTECIPAZIONE GARA - ID N. ID es. 100

- **File integro - HASH MD5:N.** HASH MD5 es. 0000000000000000000000
- **Offerta economica verificata**

➤ **Firma formalmente valida**

- Chi firma es. Mario Rossi

Emesso da: nome soggetto che emette il certificate es. aruba, poste italiane, ecc.

Valido da: data es. 01/01/200

A: data es. 31/12/2100

- **Marcatatura temporale effettuata con successo:**
- **Criptazione effettuata con successo**
- **Salvataggio effettuato con successo**

- La partecipazione è stata ricevuta con successo.
Un messaggio di posta elettronica certificata è stato inviato per confermare l'operazione.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo in modo da consentire alla Stazione appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori economici.

L'offerta si considera correttamente presa in carico dal sistema solo con la ricezione della PEC di conferma di avvenuta partecipazione.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare l'offerta già presentata.

L'imposta di bollo dovrà essere assolta in modo virtuale come previsto dall'art. 15, comma 5, del d.P.R. n. 642 del 1972, come modificato dall'art. 1, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità).

Tale imposta ammonta a €. 16,00 per l'offerta economica. A tal fine si segnala che con la risoluzione n.12/E del 3 marzo 2015, l'Agenzia della Entrate ha specificato che l'imposta di bollo virtuale può essere assolta anche con modello F24 (o anche F 23).

I codici tributi relativi all'imposta di bollo virtuale sono i seguenti:

- per il pagamento del bollo virtuale con modello F23 il codice tributo è 456T;
- per il pagamento del bollo virtuale con modello F24 il codice è 2501.

Il Codice Ufficio di competenza territoriale per tutti i comuni della provincia di Crotona è TD4.

Poiché in alcuni casi si è riscontrato che nella compilazione on-line dei modelli F23 ed F24 il sistema non fa inserire il codice CIG di riferimento della gara, al fine di consentire la verifica dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, il concorrente dovrà compilare e firmare digitalmente una dichiarazione (da allegare al modello F24 o F23) che attesta l'avvenuto pagamento di €. 16,00, recante l'indicazione dell'oggetto o almeno del CIG della gara.

Detta dichiarazione dovrà essere inserita nella busta "A Documentazione amministrativa".

Si sottolinea, infine, che nelle procedure telematiche è sempre necessaria la firma digitale che è non confutabile in quanto stabilisce un rapporto univoco con l'identità del titolare, mentre la firma autografa è omettibile.

Resta fermo che, qualsiasi modalità sia prescelta dall'impresa, dovrà essere allegata all'offerta la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento e che la Stazione appaltante dovrà poter controllare che l'imposta pagata è relativa alla gara in esame.

INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO – NOTIZIE GENERALI SUI LAVORI

- 1. Provvedimento di indizione:** procedura indetta con determinazione dirigenziale n. 297 del 19/07/2017.
- 2. Tipo di appalto:** servizi.
- 3. Luogo di esecuzione:** Crotona.
- 4. Breve descrizione dell'intervento:** l'appalto riguarda il servizio di popolamento dei dati della rete stradale e di popolamento dei dati di traffico per la rete stradale della Provincia di Crotona. In particolare il progetto mira a realizzare un potenziamento del progetto CRISC – Centro Regionale degli Incidenti Stradale della Calabria per migliorare il quadro conoscitivo e determinare la tipologia degli interventi infrastrutturali che si possono effettuare per contrastare i fattori di incidentalità.
- 5. Importo complessivo dell'appalto:** €. 176.229,51, oltre IVA.
- 6. Durata dell'appalto o termine di esecuzione:** due anni.

7. Procedura di gara e criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'articolo 95, comma 7, del d.lgs. 50/2016.

8. Subappalto: è' ammesso nei limiti del 30%, ai sensi dell'art. 105 del d.lgs n. 50/2016.

**PARTE PRIMA
PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

a) l'offerta deve essere inviata alla piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza/Stazione Unica Appaltante della Provincia di Crotone entro il termine perentorio del

Giorno: giovedì **Data:** 21 - 09 - 2017 **Ora:** 12: 00

2. Documentazione amministrativa.

Il format della <<Documentazione Amministrativa>> deve contenere i documenti sotto indicati, firmati digitalmente come prescritto dal Codice dell'Amministrazione Digitale e contenuti in un file compresso (rar, zip, ecc) anch'esso firmato digitalmente (la sottoscrizione con firma digitale è obbligatoria tanto per le dichiarazioni del partecipante, quanto per i documenti da allegare che devono essere sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto che li rilascia).

In particolare, l'operatore economico dovrà produrre:

- a.1) un'attestazione dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, di cui al successivo <<Capo 2.1>>;
- a.2) una dichiarazione dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economica-finanziaria, di cui al successivo <<Capo 2.2>>;
- a.3) una dichiarazione dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità tecnica-professionale, di cui al successivo <<Capo 2.3>>;

b) cauzione provvisoria per l'importo di €. 3.524,60 intestata alla Provincia di Crotone, ai sensi dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016; la cauzione provvisoria è costituita, a scelta dell'offerente, da:

b.1) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1993, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile (a pena di esclusione), dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta (a pena di esclusione); tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi;

c) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, a pena di esclusione, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario; tale impegno:

- c.1) deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo qualora la cauzione provvisoria sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.1);
- c.2) si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.1), mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004; in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

d) il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato

- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Sui plichi dovrà altresì essere incollato il codice a barre presente sul documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS;
- e) prova documentale di avvenuto pagamento a favore dell'ANAC della tassa di gara di €. 20,00, a pena di esclusione, senza la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio.

2.1. Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: (articoli 80, e 83, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016).

Il concorrente deve produrre una o più dichiarazioni redatte ai sensi della Parte Terza, Capo 1, della presente lettera di invito, utilizzando il DGUE (allegato), attestanti:

- 1) l'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, completa delle generalità dei rappresentanti legali e dei direttori tecnici in carica;
- 2) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

2.2. Requisiti di ordine speciale: capacità economica finanziaria (articolo 83, comma 1, lett. b, del d.lgs. n. 50 del 2016):

- l'operatore economico deve dichiarare nel DGUE che allega i bilanci o estratti di bilancio dell'ultimo triennio disponibili.

2.3 Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica-professionale (articolo 83, comma 1, lett. c, del d.lgs. n. 50 del 2016):

- il concorrente deve produrre una dichiarazione nel DGUE indicante le attrezzature, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore disporrà per eseguire il servizio.

3. Contenuto della busta interna - Offerta economica.

Dopo aver inserito la busta A, il software mette a disposizione del partecipante il "Form" per la compilazione dell'offerta economica.

L'appalto in oggetto non prevede un ribasso sull'importo posto a base di gara; di conseguenza, per il funzionamento della piattaforma digitale il concorrente dovrà:

- ⇒ indicare che il ribasso offerto è pari a zero;
- ⇒ quantificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs n. 50/2016, il costo della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Dopo aver inserito i dati richiesti, il sistema genererà automaticamente un file pdf che riproduce i dati inseriti. Il file dovrà essere firmato digitalmente e ricaricato al sistema.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, a pena di esclusione (senza la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio); nel caso di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio, GEIE o contratto di rete non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio, GEIE o contratto di rete, a pena di esclusione (senza la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio).

L'offerta avrà validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione.

4.Cause di esclusione e soccorso istruttorio:

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui al comma 9, dell'art. 83, del dlgs n. 50/2016, richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, obbliga il concorrente a produrre la documentazione prevista.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**PARTE SECONDA
PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

1. Criterio di aggiudicazione:

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 7, del d.lgs. 50/2016, dove l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso sulla base del quale i concorrenti competeranno solo in base ai criteri qualitativi.

I punteggi sono così ripartiti:

- **"Offerta tecnica":** **100 punti**
di cui

a.1) n. unità lavorative messe a disposizione del progetto a tempo pieno (36ore/settimana) su Popolamento dei dati della rete stradale	max 40 punti
a.2) n. unità lavorative messe a disposizione del progetto a tempo pieno (36ore/settimana) su Popolamento dei dati di traffico	max 35 punti
a.3) attrezzatura informatica e tecnica messa a disposizione del personale per svolgere le attività del progetto	max 25 punti

a.1) La formula che sarà applicata, ai fini dell'assegnazione del punteggio, è la seguente:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i] \text{ dove:}$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e

uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti di natura qualitativa V(a)_i sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie", seguendo le linee guida riportate nell'allegato G, del D.P.R. n. 207/2010.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre; non sarà effettuata la doppia riparametrazione;

- a.2) in caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente sarà attribuito inderogabilmente un punteggio "zero" nel confronto a coppie di cui al precedente punto a.1);
- a.3) nel caso un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte migliorative relativamente ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al predetto elemento di valutazione sarà attribuito inderogabilmente un punteggio "zero" nel confronto a coppie di cui al precedente punto a.1);
- a.4) nel caso un'offerta tecnica o una parte della stessa relativa ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti, troveranno applicazione rispettivamente i precedenti punti a.2) e a.3);
- a.5) se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), in luogo del confronto a coppie, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori:

Giudizio	Coefficiente	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
Eccellente	1,0	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irri levante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

AW

- b) la graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente;
- c) la Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di un solo offerente ammesso o di una sola offerta valida purché risulti congrua;
- d) la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto a norma dell'art. 95, comma 12, del d.lgs n. 50 del 2016.

2. Fase iniziale di ammissione alla gara:

a) il soggetto che presiede il seggio di gara, il

giorno: **venerdì** data: **22** - **09** - **2017** ora: **09: 00**

presso gli uffici della Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza della Provincia di Crotone, in seduta aperta ai soli soggetti invitati, provvede a verificare:

- a.1) la correttezza formale e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione o il soccorso istruttorio;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede inoltre a verificare:
 - b.1) che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo o con commistione di centri decisionali e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
 - b.2) l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente lettera di invito, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni. Di seguito, la commissione nella stessa seduta (o in un'altra successiva) procederà all'apertura delle offerte economiche e a formulare la proposta di aggiudicazione provvisoria.

PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

- a) tutte le dichiarazioni richieste:
 - a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso), con firma digitale;
 - a.2) sono corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
 - a.3) devono essere corredate dall'indirizzo di PEC, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
 - a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti in firma digitale, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 73, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, le dichiarazioni sono redatte sul modello di DGUE predisposto e messo a disposizione gratuitamente dalla Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza della Provincia di Crotone disponibili all'<https://sua.provincia.crotone.it>, che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;
- c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- e) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

f) le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dalla presente lettera di invito, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a) punto a.3); le stesse comunicazioni sono fatte mediante PEC e telefax.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione

- a) ai sensi dell'art. 76, del d.lgs n. 50 del 2016, le informazioni sono richieste mediante l'utilizzo esclusivo della piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Crotone;
- b) il progetto esecutivo, la modulistica per la partecipazione alla gara d'appalto, il Capitolato Speciale d' Appalto, sono consultabili all' <https://sua.provincia.crotone.it>.

3. Disposizioni finali

- a) **computo dei termini:** tutti i termini previsti dalla presente lettera di invito, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971;
- b) **controversie:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 206 e 208 del decreto legislativo n.50 del 2016, qualora non risolte, saranno deferite alla giurisdizione ordinaria;
- c) **supplente:** la Stazione appaltante in caso di fallimento o risoluzione del contratto, procede ai sensi dell' articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d) **trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, e s.m., in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
 - d.1) titolare e responsabile del trattamento è il dirigente;
 - d.2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della alla gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
 - d.3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, e s.m., con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza; tali operazioni sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
 - d.4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
 - d.5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - d.6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - d.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 2003, e s.m.
- e) **norme richiamate:** fanno parte integrante della presente lettera di invito e del successivo contratto d'appalto:
 - e.1) il decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - e.2) il d.P.R. n. 207/2010 nella parte applicabile.
- f) **riserva di aggiudicazione:** la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro;
- g) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerte valida;
- h) obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della legge n.136 del 23 agosto 2010.

Il Responsabile del procedimento

Tiziano Zampaglione

